ANEXO IV

MODELO DE CURRICULUM VITAE

El desarrollo del curriculum vitae deberá responder a cada uno de los apartados siguientes, debiendo adjuntar el aspirante copia de toda la documentación justificativa de los méritos que se relacionen en los apartados 2, 3 y 4. Dicha documentación deberá estar ordenada por apartados.

1. DATOS PERSONALES

2. DATOS ACADÉMICOS Y DE FORMACIÓN

Relación cronológica y descripción de los estudios realizados y los cursos o seminarios recibidos.

3. EXPERIENCIA LABORAL

Relación cronológica y descripción de los puestos de trabajo desempeñados a lo largo de la vida profesional del aspirante.

4. OTROS MÉRITOS O ACTIVIDADES DE INTERÉS